



Kanton Schaffhausen, Amt für Justiz und Gemeinden

Die Kantonale Verwaltung Schaffhausen erbringt in den unterschiedlichsten Bereichen Dienstleistungen für die Öffentlichkeit, Unternehmen und Privatpersonen. Als Arbeitgeber werden bei uns die verschiedensten Berufsfelder unter einem Dach vereint. So vielfältig wie unsere Organisation sind auch unsere Arbeitsplätze. Diese werden geprägt durch breite Aufgabengebiete, Professionalität und Bürgernähe.

Das Amt für Justiz und Gemeinden umfasst zwölf Personen. Ihm obliegen neben der Gemeindeaufsicht insbesondere die kantonalen Aufgaben im Zivilrecht (z.B. Erbschaftswesen, Zivilstandswesen), die Bearbeitung von Rechtsmittelverfahren, die Betreuung von Gesetzgebungsprojekten und der Justizvollzug.

Der Zivilstands- und Bürgerrechtsdienst ist die kantonale Aufsichtsbehörde und damit zuständig für die Beratung und Instruktion der Gemeinden. Ausserdem steht er den Einwohnerinnen und Einwohnern des ganzen Kantons für Auskünfte und Begehren im Zusammenhang mit dem Zivilstands- und Bürgerrechtswesen mit Rat und Tat zur Verfügung.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per 1. Mai 2025 oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter kantonaler Zivilstands- und Bürgerrechtsdienst (m/w), 40%

Was erwartet Sie

- Beurkundung von Geschäftsfällen des Sonderzivilstandsamtes
- Beurkundung von Einbürgerungsentscheiden, Namensänderungen und Adoptionen
- Bearbeitung von Aktenprüfungen betreffend Zivilstandsereignisse mit Auslandsbeteiligung
- Bearbeitung von Berichtigungsverfahren
- Mitarbeit in Verfahren zur ordentlichen und erleichterten Einbürgerung
- Mitarbeit in Verfahren bei Namensänderungen und Adoptionen
- Stellvertretung bei Sekretariatsaufgaben

Was bringen Sie mit

- Mehrjährige Berufserfahrung im Zivilstandsbereich mit eidgenössischem Fachausweis oder Bereitschaft, den Fachausweis zu erwerben
- Flair für rechtliche Belange und internationale Sachverhalte
- Sehr selbständige und exakte Arbeitsweise
- Hohes Verantwortungsbewusstsein und grosse Sozialkompetenz
- Flexibilität und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen

- Eine sorgfältige Einarbeitung in sämtliche Fachgebiete.
- Ein angenehmes und kollegiales Umfeld in einem motivierten und dienstleistungsorientierten Team.
- Angemessene Besoldung gemäss Ihrer Erfahrung und Ausbildung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online Bewerbung.

[Jetzt bewerben](#)

Weitere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle erteilen Ihnen gerne Andreas Jenni, Dienststellenleiter (052 632 72 02) sowie die Leiterin des Zivilstands- und Bürgerrechtsdienstes Karina Dentzer (052 632 75 22) oder besuchen Sie uns auf www.sh.ch.

Bitte beachten Sie, dass nur Online Bewerbungen berücksichtigt werden.

Dossiers von Personalberatern nehmen wir nicht entgegen.

[» Zurück zum Stellenmarkt](#)



Arbeiten beim Kanton